

La gestion budgétaire et financière d'un laboratoire



Recherche



Finances

🕒 2 JOUR(S)

Pourquoi choisir cette formation ?

- ✓ Élaborer le budget
- ✓ Assurer la gestion budgétaire et financière du laboratoire en interaction avec les services de l'établissement
- ✓ Se projeter dans les perspectives de simplification de la gestion des laboratoires

Programme

La place du gestionnaire de laboratoire :

- Les relations du gestionnaire de laboratoire avec l'ordonnateur et le comptable

L'activité du gestionnaire de laboratoire :

- Élaboration et exécution du budget
- Fin d'exercice

Thèmes également abordés :

- Les différents types d'achats et leurs procédures
- Investissement, amortissement
- Les régies et la gestion de fait
- Recrutement de personnels temporaires
- Frais de mission

Public concerné

- Gestionnaires de laboratoire
- Chargé(e)s de contrats de recherche

Divers

- Retours d'expériences
- Cas pratiques
- Exercices

Intervenant(e)s

- Directeurs - directrices des affaires financières
- Directeurs - directrices de la recherche
- Responsables administratif(ve)s
- Gestionnaires d'unité de recherche



[Consulter la version en ligne](#)