

Animer une réunion (les fondamentaux)



Pilotage



Accompagnement des transformations



1 JOUR(S)

Pourquoi choisir cette formation ?

- ✓ Les réunions sont un incontournable dans la vie des organisations.
- ✓ La formation "Animer une réunion" vous apporte de la méthodologie, des techniques d'animation dynamiques et des conseils pratiques pour :
- ✓ Apprendre comment bien les préparer pour faciliter les échanges et fédérer ses équipes
- ✓ Rendre vos réunions structurées, intéressantes et performantes

Programme

- Cerner les différents objectifs d'une réunion
- Préparer et structurer efficacement une réunion
- Adopter la bonne posture d'animateur
- Gérer les dynamiques de groupe : traiter les objections et les freins, gérer les comportements « difficiles » ...

Pré-requis

→ Aucun

Public concerné

→ Pour tous

Divers

→ Réduire le temps passé en réunion et les rendre plus efficaces, c'est possible.

Intervenant(e)s

→ Expert(e) en conduite du changement et coaching



[Consulter la version en ligne](#)