

Synthèse des ateliers

Jeudi 29 mars 2012

Atelier : Comment travailler en mode projet ?

Les questions suivantes ont été abordées lors de l'atelier :

- Gestion des délais, organisation du temps : Planning
 - L'organisation de réunion
 - La coordination
 - Découpage des tâches
- Conduite du changement
 - Management des hommes sein de l'équipe : Gestion des conflits
 - Etat d'esprit des personnes
 - L'accompagnement des personnes
 - La gestion des ressources
 - Rassemble des acteurs d'origines différentes : Beaucoup de concertation
- Portage politique (élections)
- Gestion des risques
- La culture de l'établissement
- La communication

Les formations « gestion de projet » qui auront lieu le 26 avril et le 4 mai seront l'occasion d'aborder ces thèmes (entre autre) avec les établissements.

Atelier : Comment impliquer et mobiliser un public d'enseignants chercheurs ?

Synthèse des échanges d'un atelier du club-U Apogée de décembre 2011: comment favoriser l'acceptation et l'appropriation d'un nouveau produit par un public d'enseignants-chercheurs ?



“ Les Freins

- ☛ Un nouvel outil induit forcément une surcharge de travail
- ☛ La saisie de l'Offre de Formation peut être considérée comme relevant de la compétence des « administratifs »
- ☛ L'automatisation de la gestion de l'Offre de Formation peut être perçue comme une perte de pouvoir et/ou de liberté

“ Les Leviers

- ☛ Disposer d'un outil central et unique pour gérer toute l'Offre de Formation de l'établissement
- ☛ Rendre visible l'offre vers l'extérieur
- ☛ Communiquer sur l'outil en interne
- ☛ Disposer d'un appui politique



A partir de la synthèse de l'atelier du Club-U Apogée, quelles actions faut-il mener pour impliquer et mobiliser les enseignants chercheurs ... ?

Les principales actions qui ont été abordées lors de l'atelier :

- Nommer un enseignant / chercheur comme chef de projet.
- Associer les enseignants très tôt dans le projet : exemple, participation aux travaux liés à la modélisation
- Donner des primes aux enseignants chercheurs pour les inciter à utiliser ROF
- Développer la communication (au CEVU, au CA, dans les conseils de composantes, ...) et s'assurer du portage politique
- Rassurer les politiques en communiquant avec la CPU (**action AMUE**)
- Actions de proximité : communication avec les enseignants
- Développement d'un Kit de présentation ROF (**action AMUE**)
 - Présentation de maquettes de certains écrans de saisie
 - Liens vers des sites Web présentant des offres de formation issues de ROF
 - Présentation de documents « papier » présentant des offres de formation issues de ROF
 - Mise à disposition de démonstrations :
 - Courtes
 - Par profils utilisateurs
 - Présentant les grandes actions de chaque profil
 - ...

Atelier : Initialiser ROF à partir d'un existant ?

Les principaux points abordés lors de l'atelier :

- Intérêt d'une reprise si nouvelles habilitations sinon utilisation pour historisation
- Reprise = facilitateur. Si pas de reprise, attention à la communication
- Gestion du multilinguisme dans la reprise ?
- Qualité de la source de données ?

- Reprise à partir d'un fichier xml au format cdm-fr V2
 - Problématique de version > cdm-fr V1/V2
 - Besoin de pouvoir partir d'une source V1 + ajout de complément pour avoir du V2.
 - Besoin de donner un mode d'emploi pour produire un fichier cdm-fr V2

- Reprise à partir d'apogée
 - Apogée est la source de données de référence actuelle la plus stable par rapport à d'autres systèmes
 - Initialisation à partir d'Apogée indispensable au niveau VDI pour certains sites et accessoire pour d'autre
 - Besoin d'une reprise partielle des données d'Apogée (de manière sélectif)
 - Attention, la complétude des données n'est pas totale dans Apogée